



COMUNE DI SEDRINA
PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 27 DEL 22-06-2021**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE
PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI
ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventidue** del mese di **giugno**, alle ore **20:30**, previa l'osservanza delle formalità prescritte dallo Statuto e dal regolamento del Consiglio Comunale, vennero convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presenti
Stefano Micheli	Presente
Alessandro Dario Gotti	Presente
Paola Piazzalunga	Presente
Giorgio Ghisalberti	Presente
Eugenio Valeriano Revidati	Presente
Nicola Zanetti	Presente
Serena Fustinoni	Presente
Monia Foresti	Presente
Enzo Galizzi	Assente
Matteo Ripamonti	Assente
Lauretta Fustinoni	Presente

Totale Presenti 9

Totale Assenti 2

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott.ssa Elena Ruffini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Dott. Stefano Micheli - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 22-06-2021

Il Sindaco dà lettura degli emendamenti presentati dal Gruppo Consiliare Lega Lombarda - Lega Salvini e del relativo parere tecnico espresso dai responsabili dei settori interessati

Emendamento nr.1: Capo II ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA art.23 – Esenzioni - al punto G si chiede l'inserimento della dicitura “**partiti politici presenti nell'arco costituzionale**”

- *punto g) le insegne, le targhe e simili apposte per l'individuazione delle sedi di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non persegua scopo di lucro;*

Risposta: i partiti politici si intendono già inclusi in qualità di Enti che non perseguono scopi di lucro

Votazione favorevoli all'accoglimento nessuno
favorevoli al non accoglimento unanimità

I'emendamento n. 1 non è stato accolto

Emendamento nr.2: Capo II ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA art.23 Esenzioni – al punto L si propone di aggiungere la frase “**anche di altri comuni, specie quelli limitrofi**”

- *punto L) gli striscioni pubblicitari delle associazioni sedrinesi legalmente costituite che effettuano attività sul territorio in occasioni di manifestazioni rivolte alla collettività.*

Risposta: l'estensione di ulteriori agevolazioni potrà essere eventualmente concessa con apposita Deliberazione di patrocinio da parte della Giunta Comunale.

Votazione favorevoli all'accoglimento nessuno
favorevoli al non accoglimento unanimità

I'emendamento n. 2 non è stato accolto

Emendamento nr.3: Capo III DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI art.24 – Tipologia degli impianti delle affissioni: si propone di aggiungere il punto 4 con il testo “**salvo restando i diritti per le bacheche di quelle associazioni, partiti politici, già presenti sul territorio comunale**”

Risposta: Si suggerisce la riformulazione del Punto 2 come sotto riportate al fine di includere, evidenziandolo in modo più chiaro, quanto suggerito dall'emendamento

Punto 2) La superficie degli impianti adibita alle pubbliche affissioni è limitata a spazi e bacheche destinati:

- dall'Ente alle informazioni per la cittadinanza;
- alle Associazioni riconosciute;
- ai Partiti politici presenti sul territorio comunale.

Lo 0% è destinato ad affissioni commerciali.

Votazione favorevoli all'accoglimento con la proposta modificata come da parere tecnico
unanimità

I'emendamento n. 3 è stato accolto

Emendamento nr.4: Capo III DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI art.26 – Impianti privati per affissioni dirette: si propone di aggiungere il punto 3 del testo “**dal precedente comma sono esclusi i partiti politici e le Associazioni senza scopo di lucro e/o salvaguardate dalle leggi in vigore**”

Risposta: il Comune di Sedrina non dispone attualmente di spazi destinati alle pubbliche affissioni

Votazione favorevoli all'accoglimento nessuno
favorevoli al non accoglimento unanimità
I'emendamento n. 4 non è stato accolto

Emendamento nr.5: Capo IV OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE art.31 – Domanda di occupazione: si propone di aggiungere un ulteriore punto dal testo “**i partiti politici facenti parte dell'arco costituzionale e le associazioni senza scopo di lucro, siano esentate di presentare la domanda in carta legale”**

Risposta: la domanda di occupazione è obbligatoria a prescindere da chi sia l'utilizzatore, diversamente trattasi di occupazione abusiva, l'utilizzo della carta da bollo è disciplinato dal Dpr.642/1972

Votazione favorevoli all'accoglimento nessuno
favorevoli al non accoglimento unanimità
I'emendamento n. 5 non è stato accolto

Emendamento nr.6: Capo IV OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE art.47 – Esenzioni: in coda al capoverso a) si chiede di inserire la frase: “**nel rispetto della legge del 28/12/1995 n.549 art.3 vengono esentati anche i partiti politici che operano nell'arco costituzionale della legge italiana”**

Risposta: L'articolo 3 – comma 67 - della Legge 549 cita “*Sono esonerati dall'obbligo al pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche coloro i quali promuovono manifestazioni od iniziative a carattere politico, purchè l'area occupata non ecceda i 10 metri quadrati*”. L'esonero opera di Legge.

Votazione favorevoli all'accoglimento nessuno
favorevoli al non accoglimento unanimità
I'emendamento n. 6 non è stato accolto

Emendamento nr.7: nell'allegato A ELENCO DELLE STRADE, SPAZI ED ALTRE AREE PUBBLICHE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SEDRINA – SUDDIVISIONE I E II CATEGORIA si chiede “**variare la Via Giongo e la via Maivista inserendole nella frazione Botta, anziché, come riportato in tabella, CAPOLUOGO**”

Risposta: trattandosi di un refuso si provvede alla correzione come segnalato nell'emendamento.

Votazione favorevoli all'accoglimento unanimità
I'emendamento n. 3 è stato accolto

Richiamato l'articolo 52 del D.Lgs. 15/12/1997, nr. 446, in materia di potestà regolamentare dei comuni, in base al quale “*Le Province ed i Comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti*”;

Visto l'articolo 1 comma 816 della Legge n. 160/2019: "A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai fini di cui al presente comma e ai commi da 817 a 836, denominato «canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi

Richiamate le disposizioni contenute all'articolo 1, commi da 817 a 836, della Legge n. 160/2019;

Considerato:

- che sono altresì stabilite dal Legislatore le tariffe standard di base da corrispondere per le occupazioni, sia annuali che giornaliere;

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno:

- adottare il regolamento per disciplinare il canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e mercantale ex articolo 1, comma 816, legge nr. 160/2019, come da bozza allegata alla presente di delibera, in linea con le vigenti disposizioni normative e al fine di adattarlo alla realtà dell'Ente e di demandare, con successivo atto a carico della Giunta comunale - la determinazione dei coefficienti tariffari per la quantificazione del canone determinati in base alla durata, alla tipologia, alla superficie dell'occupazione espressa in metri quadrati e alla zona del territorio in cui viene effettuata;

Dato atto che per quanto non espressamente previsto dal regolamento allegato, si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti;

Visto l'articolo 1, comma 169, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che dispone che "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1º gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

Richiamati:

- l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000), che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 172, comma 1 lettera c) del sopra citato decreto, secondo cui al Bilancio di previsione è allegata la deliberazione con la quale si determinano, per l'esercizio successivo, le tariffe per i tributi ed i servizi locali;
- l'art. 54 del D.Lgs. n. 446/1997 e successive modificazioni, che prevede che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici al fine dell'approvazione del Bilancio di Previsione;
- l'art. 53, comma 16, della Legge n. 388/2000, il quale prevede che: "Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquote dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la

data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”;

- l'art. 106, comma 3-bis del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, che ha previsto il differimento del termine per la deliberazione bilancio di previsione 2021/2023, al 31 gennaio 2021;
- il Decreto 13 Gennaio 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale nr. 13 del 18/01/2021, che ha ulteriormente differito al 31 Marzo 2021 l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;
- Il “Decreto Sostegni” di cui al Consiglio dei Ministri n.8 del 19/03/2021 che ha ulteriormente differito al 30 aprile 2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;

Preso atto che la circolare 2/DF del 22 novembre 2019 chiarisce che l'obbligo di pubblicazione, ai sensi del comma 15-ter dell'art. 13 del D.L. n. 201/2011, riguarda i regolamenti in materia di entrate aventi natura tributaria;

Ravvisata la natura patrimoniale del canone di cui trattasi che, pertanto, esclude l'obbligo di trasmissione del Regolamento per la successiva pubblicazione sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Atteso che l'approvazione de regolamenti rientra nelle competenze del Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs nr. 267/2000, e successive modifiche e/o integrazioni;

Si mette in votazione finale l'intero regolamento a seguito dell'accoglimento o del non accoglimento degli emendamenti presentati:

Consiglieri presenti 9.

Con n. 9 voti favorevoli (unanimità)

DELIBERA

1. Di istituire il canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e mercantale ex articolo 1, comma 816, Legge n.160/2019;
2. Di approvare il relativo Regolamento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente proposta;
3. Di stabilire che il suddetto regolamento ha efficacia dal 1° gennaio 2021, e che pertanto dalla data dell'entrata in vigore del suddetto regolamento non è più applicabile, alle occupazioni delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, il regolamento in materia di COSAP, Imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, nonché di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge;
4. Di dare atto che per quanto non disposto dal presente regolamento si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti;
5. Di pubblicare il presente regolamento all'Albo Pretorio on-line del Comune;
6. Di garantire, inoltre, la massima diffusione del contenuto del presente Regolamento mediante le forme ed i mezzi di pubblicità ritenuti più idonei ed efficaci;
7. Di dichiarare, con separata votazione e n. 9 voti (unanimità), legalmente espressi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 22-06-2021

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Settore,

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale avente per oggetto:
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della **Regolarita' tecnica** sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Sedrina, 01-06-2021



Il Responsabile del Settore
Norma Salvi

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 22-06-2021

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Settore,

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale avente per oggetto:
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della **Regolarita' contabile** sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Sedrina, 01-06-2021



Il Responsabile del Settore
Norma Salvi



Gruppo Consiliare di Sedrina

CONSIGLIO COMUNALE DEL 3 MAGGIO 2021

**PROPOSTA DI EMENDAMENTI AL REGOLAMENTO
PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO
PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE**

Il Gruppo Consiliare della Lega Lombarda – Lega Salvini, letto attentamente il Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale , in particolare l'articolo 30, con tutti i punti che lo compongono e lo statuto del nostro comune, è a proporre i seguenti emendamenti al Regolamento suddetto:

Emendamento nr 1: Capo II ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA art. 23 - *Esenzioni* al punto g si chiede l'inserimento della dicitura "*partiti politici presenti nell'arco costituzionale*".

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____

Emendamento nr 2: Capo II ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA art. 23 *Esenzioni* al punto L si propone di aggiungere la frase "*anche di altri comuni, specie quelli limitrofi*".

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____

Emendamento nr 3: Capo III DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI articolo 24 - Tipologia degli impianti delle affissioni: si propone di aggiungere il punto 4 con il testo: "*salvo restando i diritti per le bacheche di quelle associazioni, partiti politici, già presenti sul territorio comunale.*"

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____



Gruppo Consiliare di Sedrina

Emendamento nr 4: Capo III DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI articolo 26 - Impianti privati per affissioni dirette: si propone di aggiungere il punto 3 dal testo: "*Dal precedente comma sono esclusi i Politici e le Associazioni senza scopo di lucro e/o salvaguardate dalle leggi in vigore.*"

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____

Emendamento nr 5: Capo IV OCCUPAZIONEI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE articolo 31 – Domanda di occupazione: si propone di aggiungere un ulteriore punto dal testo: "*i partiti politici facenti parte dell'arco costituzionale e le associazioni senza scopo di lucro, siano esentate di presentare la domanda in carta legale.*"

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____

Emendamento nr 6: Capo IV OCCUPAZIONEI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE articolo 47 – Esenzioni: in coda al capoverso a) si chiede di inserire la frase: "*nel rispetto della legge del 28/12/1995 n. 549 art. 3 vengono esentati anche i partiti politici che operano nell'arco costituzionale della legge italiana.*"

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____

Emendamento nr 7: nell'allegato A ELENCO DELLE STRADE,SPAZI ED ALTRE AREE PUBBLICHE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SEDRINA – SUDDIVISIONE I^ E II^ CATEGORIA si chiede: "*variare la via Giongo e la via Maivista inserendole nella frazione Botta, anziché, come riportato in tabella, CAPOLUOGO.*"

ESITO VOTAZIONE:

ACCOLTO: _____

NON ACCOLTO: _____



COMUNE DI SEDRINA

PROVINCIA DI BERGAMO

Prot.3512
Sedrina, li 21/06/2021

Al Sindaco di Sedrina
Micheli Dott. Stefano

Al Segretario Comunale
Ruffini D.ssa Elena

In merito alla comunicazione presentata durante il Consiglio Comunale del giorno 03 maggio 2021 dal Gruppo Consiliare di Sedrina – Lega Lombarda – Lega Salvini, con la presente si allega il parere tecnico:

Emendamento nr.1: Capo II ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA art.23 – Esenzioni - al punto G si chiede l'inserimento della dicitura "**partiti politici presenti nell'arco costituzionale**"

- punto g) le insegne, le targhe e simili apposte per l'individuazione delle sedi di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non persegua scopo di lucro;

Risposta: i partiti politici si intendono già inclusi in qualità di Enti che non perseguono scopi di lucro

Emendamento nr.2: Capo II ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA art..23 Esenzioni – al punto L si propone di aggiungere la frase "**anche di altri comuni, specie quelli limitrofi**"

- punto L) gli striscioni pubblicitari delle associazioni sedrinesi legalmente costituite che effettuano attività sul territorio in occasioni di manifestazioni rivolte alla collettività.

Risposta: l'estensione di ulteriori agevolazioni potrà essere eventualmente concessa con apposita Deliberazione di patrocinio da parte della Giunta Comunale.

Emendamento nr.3: Capo III DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI art.24 – Tipologia degli impianti delle affissioni: si propone di aggiungere il punto 4 con il testo "**salvo restando i diritti per le bacheche di quelle associazioni, partiti politici, già presenti sul territorio comunale**"

Risposta: Si suggerisce la riformulazione del Punto 2 come sotto riportate al fine di includere, evidenziandolo in modo più chiaro, quanto suggerito dall'emendamento

Punto 2) La superficie degli impianti adibita alle pubbliche affissioni è limitata a spazi e bacheche destinati:

- dall'Ente alle informazioni per la cittadinanza;
- alle Associazioni riconosciute;
- ai Partiti politici presenti sul territorio comunale.

Lo 0% è destinato ad affissioni commerciali.



COMUNE DI SEDRINA

PROVINCIA DI BERGAMO

Emendamento nr.4: Capo III DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI art.26 – Impianti privati per affissioni dirette: si propone di aggiungere il punto 3 del testo “dal precedente comma sono esclusi i partiti politici e le Associazioni senza scopo di lucro e/o salvaguardate dalle leggi in vigore”

Risposta: il Comune di Sedrina non dispone attualmente di spazi destinati alle pubbliche affissioni

Emendamento nr.5: Capo IV OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE art.31 – Domanda di occupazione: si propone di aggiungere un ulteriore punto dal testo “i partiti politici facenti parte dell’arco costituzionale e le associazioni senza scopo di lucro, siano esentate di presentare la domanda in carta legale”

Risposta: la domanda di occupazione è obbligatoria a prescindere da chi sia l'utilizzatore, diversamente trattasi di occupazione abusiva, l'utilizzo della carta da bollo è disciplinato dal Dpr.642/1972

Emendamento nr.6: Capo IV OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE art.47 – Esenzioni: in coda al capoverso a) si chiede di inserire la frase: “**nel rispetto della legge del 28/12/1995 n.549 art.3 vengono esentati anche i partiti politici che operano nell’arco costituzionale della legge italiana**”

Risposta: L'articolo 3 – comma 67 - della Legge 549 cita “*Sono esonerati dall'obbligo al pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche coloro i quali promuovono manifestazioni od iniziative a carattere politico, purchè l'area occupata non ecceda i 10 metri quadrati*”. L'esonero opera di Legge.

Emendamento nr.7: nell'allegato A ELENCO DELLE STRADE, SPAZI ED ALTRE AREE PUBBLICHE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SEDRINA – SUDDIVISIONE I E II CATEGORIA si chiede “variare la Via Giongo e la via Maivista inserendole nella frazione Botta, anziché, come riportato in tabella, CAPOLUOGO”

Risposta: trattandosi di un refuso si provvede alla correzione come segnalato nell'emendamento.



Il Responsabile del Settore Finanziario
Salvi Norma



Il Responsabile del Settore Tecnico
Signorelli Elio



Il Responsabile del Settore Vigilanza
Bepigni Samuele

COMUNE DI SEDRINA
(Provincia di Bergamo)



**Regolamento per la disciplina
del canone patrimoniale di occupazione del suolo
pubblico e di esposizione pubblicitaria
e del canone mercatale**

Approvato con delibera di C.C. n. 27 del 22/06/2021

CAPO I – DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Articolo 1 – Disposizioni comuni

CAPO II – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Articolo 2 - Disposizioni di carattere generale

Articolo 3 - Funzionario Responsabile

Articolo 4 - Tipologia degli impianti pubblicitari

Articolo 5 – Autorizzazioni

Articolo 6 - Anticipata rimozione

Articolo 7 - Divieti e limitazioni

Articolo 8 - Pubblicità in violazione di leggi e regolamenti

Articolo 9 – Diffusione abusiva di messaggi pubblicitari

Articolo 10 – Presupposto del canone

Articolo 11 - Soggetto passivo

Articolo 12 - Modalità di applicazione del canone

Articolo 13 – Definizione di insegna d'esercizio

Articolo 14 - Criteri per la determinazione della tariffa del canone

Articolo 15 – Classificazione delle strade

Articolo 16 - Dichiarazione

Articolo 17 - Pagamento del canone

Articolo 18 – Rimborsi e compensazione

Articolo 19 - Accertamento

Articolo 20 - Pubblicità effettuata con veicoli in genere

Articolo 21 - Mezzi pubblicitari vari

Articolo 22 – Agevolazioni

Articolo 23 - Esenzioni

CAPO III - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Articolo 24 - Tipologia degli impianti delle affissioni

Articolo 25 - Servizio delle pubbliche affissioni

Articolo 26 - Impianti privati per affissioni dirette

CAPO IV – OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Articolo 27 – Disposizioni generali

Articolo 28 - Funzionario Responsabile

Articolo 29 - Tipologie di occupazioni

Articolo 30 - Occupazioni abusive

Articolo 31 - Domanda di occupazione

Articolo 32 - Istruttoria della domanda, contenuto e rilascio dell'atto di concessione o autorizzazione

Articolo 33 - Obblighi del concessionario

Articolo 34 - Durata dell'occupazione

Articolo 35 - Titolarità della concessione o autorizzazione

Articolo 36 - Decadenza ed estinzione della concessione o autorizzazione

Articolo 37 - Modifica, sospensione o revoca della concessione o autorizzazione

Articolo 38 - Rinnovo della concessione o autorizzazione

Articolo 39 - Criteri per la determinazione della tariffa del canone

Articolo 40 - Classificazione delle strade

Articolo 41 - Criteri di commisurazione del canone rispetto alla durata delle occupazioni

Articolo 42 - Modalità di applicazione del canone

Articolo 43 - Passi carrabili
Articolo 44 - Occupazione con impianti di telefonia mobile e tecnologie di telecomunicazione
Articolo 45 - Soggetto passivo
Articolo 46 - Agevolazioni
Articolo 47 - Esenzioni
Articolo 48 - Versamento del canone per le occupazioni permanenti
Articolo 49 - Versamento del canone per le occupazioni temporanee
Articolo 50 - Accertamento e riscossione coattiva
Articolo 51 - Rimborsi
Articolo 52 - Sanzioni
Articolo 53 - Attività di recupero

CAPO V – CANONE MERCATALE

Articolo 54 – Disposizioni generali
Articolo 55 - Funzionario Responsabile
Articolo 56 - Domanda di occupazione
Articolo 57 - Criteri per la determinazione della tariffa del canone
Articolo 58 - Classificazione delle strade
Articolo 59 - Criteri di commisurazione del canone rispetto alla durata delle occupazioni
Articolo 60 - Occupazioni abusive
Articolo 61 - Soggetto passivo
Articolo 62 - Agevolazioni
Articolo 63 - Esenzioni
Articolo 64 - Versamento del canone per le occupazioni permanenti
Articolo 65 - Accertamento e riscossione coattiva
Articolo 66 - Rimborsi
Articolo 67 - Sanzioni
Articolo 68 - Attività di recupero

CAPO I – DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Articolo 1 – Disposizioni comuni

1. Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, disciplina i criteri di applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, nonché il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, di cui all'articolo 1, commi da 816 a 845 della legge 27 dicembre 2019, n. 160.
2. Il presente Regolamento disciplina, altresì, il servizio delle pubbliche affissioni.
3. Le disposizioni contenute nei regolamenti comunali che disciplinano la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e l'imposta comunale sulla pubblicità non trovano più applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2021, fatta eccezione per quelle riguardanti i procedimenti di accertamento, recupero o rimborso.

CAPO II – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Articolo 2 - Disposizioni di carattere generale

1. Il presente capo disciplina i criteri di applicazione del canone relativo alla diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.
2. L'applicazione del canone dovuto per la diffusione dei messaggi pubblicitari di cui al comma 1 esclude l'applicazione del canone dovuto per le occupazioni di cui al capo IV del presente regolamento.

Articolo 3 - Funzionario Responsabile

1. Al funzionario responsabile sono attribuite le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relative alla riscossione e rimborso del canone. Per quanto riguarda l'attività organizzativa, autorizzativa e gestionale le funzioni sono attribuite all'ufficio di polizia locale congiuntamente all'ufficio tecnico.
Per quanto attiene la riscossione del canone la funzione è attribuita all'ufficio tributi.
2. In caso di affidamento della gestione del canone di cui al presente capo a terzi, responsabile della gestione medesima è l'affidatario.

Articolo 4 - Tipologia degli impianti pubblicitari

1. Agli effetti del presente regolamento s'intendono impianti pubblicitari sia quelli così definiti dal Codice della strada sia tutti i restanti mezzi comunque utilizzati per l'effettuazione della pubblicità visiva o acustica, comprese le insegne su fabbricato.

Articolo 5 – Autorizzazioni

1. L'installazione di impianti o altri mezzi pubblicitari lungo le strade o in vista di esse è sempre soggetta alla preventiva autorizzazione dell'Ente proprietario della strada, anche nel caso in cui la pubblicità da esporre sia esente da canone.

2. Chiunque intenda installare, anche temporaneamente, mezzi pubblicitari nei luoghi pubblici o aperti al pubblico, deve farne domanda scritta al Comune.

La domanda deve contenere:

- le generalità complete del richiedente e del suo legale rappresentante ed i rispettivi codici fiscali;
- la durata della pubblicità, le dimensioni, l'esatta ubicazione degli impianti pubblicitari ed i mezzi pubblicitari che si intendono installare;
- la sottoscrizione del richiedente o del suo legale rappresentante.

La domanda dovrà essere presentata all'attenzione:

- 1) dell'ufficio tecnico comunale (per il necessario parere)
- 2) dell'ufficio di polizia Locale (per il necessario nulla osta)
- 3) dell'ufficio tributi (per il monitoraggio degli eventuali corrispettivi dovuti a concessione avvenuta).

La domanda deve essere inoltrata anche se l'installazione è esente da forme di pagamento.

3. La domanda deve essere corredata da preventivo nulla osta tecnico rilasciato dalla competente autorità statale, regionale o provinciale sia quando l'installazione è fatta su strade statali, regionali o provinciali che attraversano il territorio comunale, sia quando l'installazione è fatta su strade comunali ma è visibile da strade appartenenti ad altri enti.

Alla domanda vanno altresì allegati gli elaborati tecnici ed i disegni illustrativi indicanti:

- il tipo di mezzo di effettuazione della pubblicità;
- il materiale da utilizzare nella loro fabbricazione e nell'eventuale struttura di sostegno;
- le eventuali norme legislative e regolamentari che disciplinano la realizzazione dei manufatti, ai sensi dell'art.49 – comma 3 – del Regolamento di esecuzione del nuovo Codice della strada approvato con DPR 16/12/1992, n.495;

4. Le autorizzazioni possono essere rilasciate solo se sussistono le seguenti condizioni:

- il responsabile della polizia locale ed il responsabile dell'ufficio tecnico comunale hanno dato parere favorevole;
- l'interessato procede al versamento del canone nella misura stabilita;

5. Salvi i casi in cui è diversamente stabilito da leggi dello Stato o della Regione, l'autorizzazione non può essere trasferita a terzi.

L'autorizzazione è valida solo per la località, la durata, la superficie e le installazioni autorizzate.

6. Almeno trenta giorni liberi prima della scadenza di un'autorizzazione, l'interessato può chiedere il rinnovo osservando, in quanto applicabili, le norme stabilite dal presente Regolamento e dalle disposizioni di legge per il rilascio.

Articolo 6 - Anticipata rimozione

1. Nel caso di rimozione del mezzo pubblicitario, ordinata dall'organo comunale competente prima della scadenza del termine stabilito nell'atto di autorizzazione, il titolare di esso ha diritto unicamente al rimborso della quota del canone corrispondente al periodo di mancato godimento, escluso ogni altro rimborso, compenso o indennità.

2. Spetta all'interessato provvedere a rimuovere la pubblicità entro la data che sarà precisata nell'ordine di rimozione.
3. La rimozione dovrà riguardare anche gli eventuali sostegni o supporti e comprendere il ripristino alla forma preesistente della sede del manufatto.
4. Ove l'interessato non ottemperi all'ordine di rimozione della pubblicità nei termini stabiliti, l'impianto pubblicitario verrà considerato abusivo ad ogni effetto e saranno adottati i provvedimenti conseguenti, compreso l'addebito delle spese sostenute dal Comune per il ripristino dello stato preesistente.

Articolo 7 - Divieti e limitazioni

1. La pubblicità sonora da posto fisso o con veicoli è limitata a casi eccezionali da autorizzare di volta in volta e per tempi ed orari limitati da parte del comando di polizia locale, che provvederà anche ad indicare le relative ore di esecuzione e, nel caso di veicoli, il percorso da seguire. Essa è comunque vietata nelle parti di piazze, strade e vie adiacenti agli ospedali, alle case di cura e di riposo ed alle scuole di qualunque ordine e grado.
2. La distribuzione ed il lancio di materiale pubblicitario nei luoghi pubblici, nonché l'apposizione di volantini o simili sulle auto in sosta, sono autorizzati a norma degli artt. 12 e 30 del vigente Regolamento di polizia urbana e rurale locale.
3. La pubblicità a mezzo di aeromobili è consentita soltanto in occasione di manifestazioni sportive ed unicamente nei luoghi dove queste si svolgono. Eccezionalmente, in altre occasioni, dovrà essere autorizzata e disciplinata direttamente dall'organo comunale competente.

Articolo 8 - Pubblicità in violazione di leggi e regolamenti

1. Il pagamento del canone per la diffusione dei messaggi pubblicitari si legittima per il solo fatto che la pubblicità stessa venga comunque effettuata, anche in difformità a leggi o regolamenti.
2. L'avvenuto pagamento del canone non esime il soggetto interessato dall'obbligo di premunirsi di tutti i permessi, autorizzazioni o concessioni, relativi all'effettuazione della pubblicità, qualunque sia la manifestazione pubblicitaria.
3. Il Comune, nell'esercizio della facoltà di controllo, può provvedere in qualsiasi momento a far rimuovere il materiale abusivo.

Articolo 9 – Diffusione abusiva di messaggi pubblicitari

1. Sono considerate abusive le varie forme di pubblicità esposte senza la prescritta autorizzazione preventiva, ovvero risultanti non conformi alle condizioni stabilite dall'autorizzazione per forma, contenuto, dimensioni, sistemazione o ubicazione, nonché le affissioni eseguite fuori dei luoghi a ciò destinati ed approvati dal Comune.

Ai fini dell'applicazione del canone maggiorato del 50 per cento, si considera permanente la diffusione di messaggi pubblicitari realizzata con impianti o manufatti di carattere stabile,

Articolo 10 – Presupposto del canone

1. Presupposto del canone è la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato, ivi comprese la diffusione di messaggi pubblicitari attraverso forme di comunicazione visive o acustiche.

2. Ai fini dell'applicazione del canone si considerano rilevanti i messaggi diffusi nell'esercizio di una attività economica allo scopo di promuovere la domanda di beni o servizi, ovvero finalizzati a migliorare l'immagine del soggetto pubblicizzato.

Articolo 11 - Soggetto passivo

1. È tenuto al pagamento del canone il titolare dell'autorizzazione del mezzo attraverso il quale il messaggio pubblicitario viene diffuso. In ogni caso è obbligato in solido al pagamento il soggetto che utilizza il mezzo per diffondere il messaggio.
2. È altresì obbligato in solido il soggetto pubblicizzato, ovvero colui che produce o vende la merce o fornisce i servizi oggetto della pubblicità.

Articolo 12 - Modalità di applicazione del canone

1. Il canone si determina in base alla superficie della minima figura piana geometrica nella quale è circoscritto il mezzo pubblicitario, indipendentemente dal numero dei messaggi in esso contenuti.
2. Le superfici inferiori a un metro quadrato si arrotondano per eccesso al metro quadrato e le frazioni di esso, oltre il primo, a mezzo metro quadrato; non si applica il canone per superfici inferiori a trecento centimetri quadrati mentre si presume come effettuata dal trentesimo giorno antecedente la data del verbale di accertamento, redatto dalla polizia locale o, se nominato, dall'agente accertatore di cui all'articolo 1, comma 179, legge n. 296 del 2006, la diffusione di messaggi pubblicitari temporanea.
3. Costituiscono separati ed autonomi mezzi pubblicitari le insegne, le frecce segnaletiche e gli altri mezzi simili riguardanti diversi soggetti, collocati su un unico mezzo di supporto.
4. Per i mezzi pubblicitari polifacciali il canone è calcolato in base alla superficie complessiva adibita alla pubblicità.
5. Per i mezzi pubblicitari bifacciali le due superfici vanno considerate separatamente, con arrotondamento quindi per ciascuna di esse.
6. Per i mezzi di dimensione volumetrica il canone è calcolato sulla base della superficie complessiva risultante dallo sviluppo del minimo solido geometrico in cui può essere circoscritto il mezzo stesso.
7. È considerato unico mezzo pubblicitario da assoggettare al canone in base alla superficie della minima figura piana geometrica che la comprende, anche l'iscrizione pubblicitaria costituita da separate lettere applicate a notevole distanza le une dalle altre, oppure costituita da più moduli componibili.
8. I festoni di bandierine e simili nonché i mezzi di identico contenuto, ovvero riferibili al medesimo soggetto passivo, collocati in connessione tra loro si considerano, agli effetti del calcolo della superficie imponibile, come un unico mezzo pubblicitario.

Articolo 13 – Definizione di insegna d'esercizio

1. Il canone non è dovuto per le insegne di esercizio di attività commerciali e di produzione di beni o servizi che contraddistinguono la sede ove si svolge l'attività cui si riferiscono, di superficie complessiva fino a 5 metri quadrati.
2. Ai fini della loro classificazione, si considerano "insegne d'esercizio" le scritte, comprese quelle su tenda, le tavole, i pannelli e tutti gli altri mezzi simili a carattere permanente - opachi, luminosi o illuminati che siano - esposti presso la sede, nelle immediate pertinenze o in prossimità di un esercizio, di un'industria, commercio, arte o professione che contengano il nome dell'esercente o la ragione sociale della ditta e del marchio, la qualità dell'esercizio o la sua attività, l'indicazione generica delle merci vendute o fabbricate o dei servizi prestati; le caratteristiche di

detti mezzi devono essere tali da adempiere, in via esclusiva o principale, alla loro funzione di consentire al pubblico l'immediata identificazione del luogo ove viene esercitata l'attività cui si riferiscono; sono pertanto da considerarsi insegne d'esercizio tutte quelle che soddisfano detta funzione identificativa anche se la loro collocazione, per ragioni logistiche, oltrepassa le pertinenze accessorie dell'esercizio stesso ed avviene nelle immediate vicinanze.

Articolo 14 - Criteri per la determinazione della tariffa del canone

1. Il canone si applica sulla base della tariffa standard annua e della tariffa standard giornaliera di cui all'articolo 1, commi 826 e 827, della legge n. 160 del 2019, ovvero delle misure di base definite nella delibera di approvazione delle tariffe.
2. La graduazione delle tariffe è effettuata sulla scorta degli elementi di seguito indicati:
 - a) classificazione delle strade;
 - b) superficie del mezzo pubblicitario e modalità di diffusione del messaggio, distinguendo tra pubblicità effettuata in forma opaca e luminosa;
 - c) durata della diffusione del messaggio pubblicitario;
 - d) valore economico dell'area in relazione al sacrificio imposto alla collettività, anche in termini di impatto ambientale e di incidenza sull'arredo urbano ed ai costi sostenuti dal Comune per la salvaguardia dell'area stessa;
 - e) valore economico dell'area in relazione all'attività svolta dal titolare della concessione o autorizzazione ed alle modalità di diffusione del messaggio pubblicitario.
3. I coefficienti riferiti al sacrificio imposto alla collettività, di cui alla precedente lettera d), i coefficienti riferiti al beneficio economico di cui alla precedente lettera e) e le tariffe relative ad ogni singola tipologia di diffusione pubblicitaria sono approvati dalla Giunta Comunale entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione; in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine le tariffe si intendono prorogate di anno in anno.

Articolo 15 – Classificazione delle strade

1. Ai fini dell'applicazione del canone le strade del Comune sono classificate in due categorie così come individuate nell'allegato A) del presente Regolamento e ne è parte integrante.
2. Nel caso in cui l'occupazione ricada su strade classificate in differenti categorie, ai fini dell'applicazione del canone si fa riferimento alla tariffa corrispondente alla categoria più elevata.
3. Alle strade appartenenti alla 1^a categoria viene applicata la tariffa più elevata. La tariffa per le strade di 2^a categoria è ridotta in misura del 30 per cento rispetto alla 1^a categoria.

Articolo 16 – Dichiarazione

1. Il soggetto passivo è tenuto, prima di iniziare la pubblicità, a presentare al Comune apposita dichiarazione nella quale devono essere indicate le caratteristiche, la durata della pubblicità e l'ubicazione dei mezzi pubblicitari utilizzati.
2. La dichiarazione deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo, il quale ne rilascia ricevuta. Può anche essere spedita tramite posta elettronica certificata. In

ogni caso la dichiarazione si considera tempestiva soltanto se pervenuta al Comune prima dell'inizio della pubblicità.

3. In caso di variazione della pubblicità, che comporti la modifica della superficie esposta o del tipo di pubblicità effettuata, con conseguente nuova determinazione del canone, deve essere presentata nuova dichiarazione e l'ente procede al conguaglio tra l'importo dovuto in seguito alla nuova dichiarazione e quello pagato per lo stesso periodo.
4. In assenza di variazioni la dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi; tale pubblicità si intende prorogata con il pagamento del relativo canone effettuato entro il 31 marzo dell'anno di riferimento, sempre che non venga presentata denuncia di cessazione entro il medesimo termine.

Articolo 17 - Pagamento del canone

1. Il pagamento deve essere effettuato mediante accredito degli importi dovuti c/o la Tesoreria comunale tramite i canali messi a disposizione dell'amministrazione.
2. Per il canone relativo alla diffusione di messaggi pubblicitari relativa a periodi inferiori all'anno solare l'importo dovuto deve essere corrisposto in un'unica soluzione; per il canone annuale, qualora sia di importo superiore ad € 1.500,00, può essere corrisposta in tre rate quadrimestrali aventi scadenza il 31 marzo, il 30 giugno ed il 30 settembre; il ritardato o mancato pagamento di una sola rata fa decadere il diritto del contribuente al pagamento rateale.
3. Il contribuente è tenuto a comunicare al Comune l'intendimento di voler corrispondere il canone, ricorrendo le condizioni, in rate quadrimestrali anticipate.
4. Il canone è versato qualunque sia l'importo indipendentemente dall'esiguità.
5. Con deliberazione della Giunta comunale i termini ordinari di versamento del canone possono essere differiti per i soggetti passivi interessati da gravi calamità naturali, epidemie, pandemie e altri eventi di natura straordinaria ed eccezionale. Con la medesima deliberazione possono essere sospese le rate relative ai provvedimenti di rateazione.

Articolo 18 – Rimborsi e compensazione

1. Il soggetto passivo può chiedere il rimborso di somme versate e non dovute, mediante apposita istanza, entro il termine di cinque anni dal giorno in cui è stato effettuato il pagamento, ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto al rimborso. Il Comune provvede nel termine di centottanta giorni dal ricevimento dell'istanza.
2. Le somme da rimborsare possono essere compensate, su richiesta del contribuente da comunicare al Comune entro 30 giorni dalla notificazione del provvedimento di rimborso, con gli importi dovuti al Comune a titolo di canone patrimoniale di cui al presente regolamento. Il funzionario responsabile comunica, entro 30 giorni dalla ricezione, l'accoglimento dell'istanza di compensazione.
3. Le somme da rimborsare sono compensate con gli eventuali importi dovuti dal soggetto passivo al Comune a titolo di canone o di penalità o sanzioni per la diffusione abusiva di messaggi pubblicitari. La compensazione avviene d'ufficio con provvedimento notificato al soggetto passivo.
4. Sulle somme da rimborsare sono riconosciuti gli interessi nella misura di legge.

Articolo 19 - Accertamento

1. Sulle somme omesse, parzialmente o tardivamente versate si applica la sanzione del 30% del canone omesso, parzialmente o tardivamente versato, oltre agli interessi di legge.
2. Per la diffusione abusiva di messaggi pubblicitari si applica un'indennità pari al canone maggiorato fino al 50 per cento;
3. Per la diffusione abusiva di messaggi pubblicitari ovvero per la diffusione difforme dalle prescrizioni contenute nell'atto di concessione o autorizzazione, si applica la sanzione amministrativa con un minimo del 100 per cento ed un massimo del 200 per cento dell'ammontare del canone dovuto o dell'indennità di cui al comma 2, fermo restando l'applicazione degli articoli 20, commi 4 e 5, e 23 del codice della strada, di cui al decreto legislativo n. 285 del 1992.
4. Il trasgressore può avvalersi della facoltà di pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art. 16 della legge 24 novembre 1981 n° 689.
5. Nel caso di installazioni abusive di manufatti, il Comune può procedere alla immediata rimozione d'ufficio delle stesse, avviando contestualmente le procedure per l'applicazione delle sanzioni amministrative. Le spese per la rimozione sono a carico del contravventore e sono recuperate con il procedimento di riscossione coattiva.
6. Le sanzioni di cui ai commi precedenti, fatta eccezione per quelle relative alla violazione del Codice della strada, sono irrogate mediante accertamento esecutivo di cui all'articolo 1, comma 792 della legge n. 160 del 2019.
7. Il Comune, o il soggetto affidatario che decorso il termine ultimo per il pagamento procederà alla riscossione, concede, su richiesta del debitore che versi in una situazione di temporanea ed obiettiva difficoltà, la ripartizione del pagamento delle somme dovute secondo le condizioni e le modalità stabilite nel regolamento comunale per le entrate.

Articolo 20 - Pubblicità effettuata con veicoli in genere

1. La pubblicità effettua all'esterno dei veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato è consentita nei limiti previsti dal Codice della strada.
2. La pubblicità di cui al comma 1 è da considerarsi pubblicità annuale ad ogni effetto, a prescindere dal tempo d'uso ordinario del veicolo e dalle eventuali soste di questo per esigenze di servizio o di manutenzione.
3. Il canone è dovuto rispettivamente al Comune che ha rilasciato la licenza di esercizio e al Comune in cui il proprietario del veicolo ha la residenza o la sede. In ogni caso è obbligato in solido al pagamento il soggetto che utilizza il mezzo per diffondere il messaggio. Non sono soggette al canone le superfici inferiori a trecento centimetri quadrati.

Articolo 21 - Mezzi pubblicitari vari

1. Per la pubblicità effettuata da aeromobili mediante scritte, striscioni, disegni fumogeni, lancio di oggetti o manifestini, ivi compresa quella eseguita su specchi d'acqua e fasce marittime limitrofi al territorio comunale, per ogni giorno o frazione, indipendentemente dai soggetti pubblicizzati, è dovuto il canone pari alla tariffa standard giornaliera.
2. Per la pubblicità eseguita con palloni frenati e simili, si applica il canone in base alla tariffa pari alla metà di quella prevista dal comma 1.
3. Per la pubblicità effettuata mediante distribuzione, anche con veicoli, di manifestini o di altro materiale pubblicitario, oppure mediante persone circolanti con cartelli o altri mezzi pubblicitari, è dovuto il canone per ciascuna persona impiegata nella

distribuzione od effettuazione e per ogni giorno o frazione, indipendentemente dalla misura dei mezzi pubblicitari o dalla quantità di materiale distribuito, in base alla tariffa standard giornaliera.

4. Per la pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili è dovuto, per ciascun punto di pubblicità e per ciascun giorno o frazione, un canone pari alla tariffa standard giornaliera.

Articolo 22 - Agevolazioni

1. La tariffa standard annuale di cui alla L.160/2019 per le esposizioni pubblicitarie è diminuita del 40%

Articolo 23 - Esenzioni

1. Sono esenti dal canone:
 - a) la pubblicità realizzata all'interno dei locali adibiti alla vendita di beni o alla prestazione di servizi quando si riferisca all'attività negli stessi esercitata, nonché i mezzi pubblicitari, ad eccezione delle insegne, esposti nelle vetrine e sulle porte di ingresso dei locali medesimi purché siano attinenti all'attività in essi esercitata e non superino, nel loro insieme, la superficie complessiva di mezzo metro quadrato per ciascuna vetrina o ingresso;
 - b) gli avvisi al pubblico esposti nelle vetrine o sulle porte di ingresso dei locali o, in mancanza, nelle immediate adiacenze del punto di vendita, relativi all'attività svolta, nonché quelli riguardanti la localizzazione e l'utilizzazione dei servizi di pubblica utilità, che non superino la superficie di mezzo metro quadrato e quelli riguardanti la locazione o la compravendita degli immobili sui quali sono affissi, di superficie non superiore ad un quarto di metro quadrato;
 - c) la pubblicità comunque effettuata all'interno, sulle facciate esterne o sulle recinzioni dei locali di pubblico spettacolo qualora si riferisca alle rappresentazioni in programmazione;
 - d) la pubblicità, escluse le insegne, relativa ai giornali ed alle pubblicazioni periodiche, se esposta sulle sole facciate esterne delle edicole o nelle vetrine o sulle porte di ingresso dei negozi ove sia effettuata la vendita;
 - e) la pubblicità esposta all'interno delle stazioni dei servizi di trasporto pubblico in genere inherente all'attività esercitata dall'impresa di trasporto, nonché le tabelle esposte all'esterno delle stazioni stesse o lungo l'itinerario di viaggio, per la parte in cui contengano informazioni relative alle modalità di effettuazione del servizio;
 - f) la pubblicità comunque effettuata in via esclusiva dallo Stato e dagli enti pubblici territoriali;
 - g) le insegne, le targhe e simili apposte per l'individuazione delle sedi di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non persegua scopo di lucro;
 - h) le insegne, le targhe e simili la cui esposizione sia obbligatoria per disposizione di legge o di regolamento sempre che le dimensioni del mezzo usato, qualora non espressamente stabilite, non superino il mezzo metro quadrato di superficie;
 - i) i messaggi pubblicitari, in qualunque modo realizzati dai soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, rivolti all'interno degli impianti dagli stessi utilizzati per manifestazioni sportive dilettantistiche con capienza inferiore a tremila posti;
 - j) le indicazioni relative al marchio apposto con dimensioni proporzionali alla dimensione delle gru mobili, delle gru a torre adoperate nei cantieri edili e delle macchine da cantiere, la cui superficie complessiva non ecceda i seguenti limiti:

- . 1) fino a 2 metri quadrati per le gru mobili, le gru a torre adoperate nei cantieri edili e le macchine da cantiere con sviluppo potenziale in altezza fino a 10 metri lineari;
- 2) fino a 4 metri quadrati per le gru mobili, le gru a torre adoperate nei cantieri edili e le macchine da cantiere con sviluppo potenziale in altezza oltre i 10 e fino a 40 metri lineari;
- 3) fino a 6 metri quadrati per le gru mobili, le gru a torre adoperate nei cantieri edili e le macchine da cantiere con sviluppo potenziale in altezza superiore a 40 metri lineari;
- k) le indicazioni del marchio, della ditta, della ragione sociale e dell'indirizzo apposti sui veicoli utilizzati per il trasporto, anche per conto terzi, di proprietà dell'impresa o adibiti al trasporto per suo conto;
- l) gli striscioni pubblicitari delle associazioni sedrinesi legalmente costituite che effettuano attività sul territorio in occasioni di manifestazioni rivolte alla collettività.
- m) La Giunta comunale può inoltre disporre, con atto motivato:
 - l'esenzione del pagamento del canone di pubblicità in occasione di manifestazioni/eventi meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, artistiche, storiche, istituzionali, sportive, scientifiche e umanitarie purchè patrocinate dal Comune e che si realizzino senza finalità di lucro;
 - l'esenzione del pagamento del canone di pubblicità al verificarsi di provvedimenti legislativi o causa di forza maggiore che potrebbero compromettere la gestione economica delle attività commerciali;

CAPO III - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Articolo 24 - Tipologia degli impianti delle affissioni

1. Per impianti di pubbliche affissioni si intendono tutti gli impianti di proprietà del Comune, collocati esclusivamente su aree pubbliche o immobili privati sui quali il Comune esercita il diritto di affissione.

2. La superficie degli impianti adibita alle pubbliche affissioni è limitata a spazi e bacheche destinati:

- dall'Ente alle informazioni per la cittadinanza;
- alle Associazioni riconosciute;
- ai Partiti politici presenti sul territorio comunale.

Lo 0% è destinato ad affissioni commerciali.

3. La legge n. 160 del 2019 sopprime l'obbligo d'istituzione del servizio delle pubbliche affissioni. In particolare, il comma 836 dispone quanto segue:

«Con decorrenza dal 1° dicembre 2021 è soppresso l'obbligo dell'istituzione da parte dei comuni del servizio delle pubbliche affissioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507. Con la stessa decorrenza l'obbligo previsto da leggi o da regolamenti di affissione da parte delle pubbliche amministrazioni di manifesti contenenti comunicazioni istituzionali è sostituito dalla pubblicazione nei rispettivi siti internet istituzionali. I comuni garantiscono in ogni caso l'affissione da parte degli interessati di manifesti contenenti comunicazioni aventi finalità sociali, comunque prive di rilevanza economica, mettendo a disposizione un congruo numero di impianti a tal fine destinati».

Articolo 25 - Servizio delle pubbliche affissioni

1. Le pubbliche affissioni nell'ambito del territorio del Comune di Sedrina costituiscono servizio obbligatorio di esclusiva competenza del Comune medesimo.

Articolo 26 - Impianti privati per affissioni dirette

1. La Giunta comunale può concedere a privati, mediante svolgimento di specifica gara, la possibilità di collocare sul territorio comunale impianti pubblicitari per l'affissione diretta di manifesti e simili.
2. La concessione è disciplinata da un'apposita convenzione, nella quale dovranno essere precisati il numero e la ubicazione degli impianti da installare, la durata della concessione, il relativo canone annuo dovuto al Comune e tutte le altre condizioni necessarie per un corretto rapporto in ordine a spese, modalità e tempi di installazione, manutenzione, responsabilità per eventuali danni, rinnovo e revoca della concessione.

CAPO IV – OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Articolo 27 – Disposizioni generali

1. Il presente capo disciplina i criteri di applicazione del canone relativo all'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile del Comune e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico con esclusione dei balconi, verande, bow-windows e simili infissi di carattere stabile, nonché le modalità per la richiesta, il rinnovo, il rilascio e la revoca delle concessioni e autorizzazioni per le occupazioni medesime. Sono disciplinate altresì la misura della tariffa, la classificazione in categorie delle strade, aree e spazi pubblici, le modalità ed i termini per il pagamento e la riscossione anche coattiva del canone, le agevolazioni, le esenzioni.
2. Nelle aree comunali si comprendono anche i tratti di strade statali o provinciali situati all'interno di centri abitati con popolazione superiore a diecimila abitanti e le aree di proprietà privata sulle quali risulta regolarmente costituita, nei modi e nei termini di legge, la servitù di pubblico passaggio.

Articolo 28 - Funzionario Responsabile

1. Al funzionario responsabile sono attribuite le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relative alla riscossione e rimborso del canone.
2. Per quanto riguarda l'attività organizzativa, autorizzativa e gestionale le funzioni sono attribuite all'ufficio di polizia locale e dall'ufficio tecnico per i rispettivi ambiti di competenza.
3. Per quanto attiene l'incasso dei proventi lo stesso viene effettuato dal servizio tributi del Comune.
4. In caso di affidamento della gestione del canone di cui al presente capo a terzi, responsabile della gestione medesima è l'affidatario.

Articolo 29 - Tipologie di occupazioni

1. Le occupazioni sono permanenti o temporanee:
 - a) sono permanenti le occupazioni di carattere stabile, che prevedono l'utilizzazione continuativa, aventi durata uguale o superiore all'anno, che comportino o meno l'esistenza di manufatti o impianti;

- b) sono temporanee le occupazioni, anche se continuative, di durata inferiore all'anno.
2. Qualsiasi occupazione di aree o spazi, anche se temporanea, è assoggettata ad apposita preventiva concessione o autorizzazione comunale rilasciata dall'Ufficio competente, su domanda dell'interessato.

Articolo 30 - Occupazioni abusive

1. Le occupazioni realizzate senza la concessione o autorizzazione comunale sono considerate abusive. Sono considerate altresì abusive le occupazioni:
 - difformi dalle disposizioni dell'atto di concessione o autorizzazione;
 - che si protraggono oltre il termine derivante dalla scadenza senza rinnovo o proroga della concessione o autorizzazione ovvero dalla revoca o dall'estinzione della concessione o autorizzazione medesima.
2. In tutti i casi di occupazione abusiva, la polizia locale o, se nominato, l'agente accertatore di cui all'art. 1, comma 179, legge n. 296 del 2006, rileva la violazione, con apposito processo verbale di constatazione verbale. L'ente dispone la rimozione dei materiali e la rimessa in pristino del suolo, dello spazio e dei beni pubblici e assegna agli occupanti di fatto un congruo termine per provvedervi, trascorso il quale, si procede d'ufficio con conseguente addebito agli stessi delle spese relative.
3. Resta, comunque, a carico dell'occupante di fatto ogni responsabilità per qualsiasi danno o molestia contestati o arrecati a terzi per effetto dell'occupazione.
4. Ai fini dell'applicazione del canone maggiorato del 50 per cento, si considerano permanenti le occupazioni con impianti o manufatti di carattere stabile, mentre temporanee le occupazioni effettuate dal trentesimo giorno antecedente la data del verbale di accertamento, di cui al comma 2, fermo restando che alle occupazioni abusive non sono riconoscibile le agevolazioni ed esenzioni spettanti per le occupazioni regolarmente autorizzate.

Articolo 31 - Domanda di occupazione

1. Chiunque intende occupare nel territorio comunale spazi ed aree pubbliche, in via permanente o temporanea, deve preventivamente presentare all'ufficio competente domanda volta ad ottenere il rilascio di un apposito atto di concessione o autorizzazione.
2. La domanda di concessione per occupazioni permanenti deve essere inoltrata 30 giorni prima dell'inizio della medesima.
3. La domanda di autorizzazione per occupazioni temporanee deve essere inoltrata 10 giorni prima dell'inizio della medesima.
4. L'organo comunale competente ha la facoltà di accettare eventuali domande presentate con minore anticipo rispetto ai termini fissati dal comma 2 e 3, qualora vi sia la possibilità di espletare tutti gli adempimenti necessari in tempo utile.
5. La domanda di concessione o autorizzazione, redatta su carta legale, deve contenere:
 - a) nel caso di persona fisica o impresa individuale, le generalità, la residenza e il domicilio legale, il codice fiscale del richiedente nonché il numero di partita IVA, qualora lo stesso ne sia in possesso;
 - b) nel caso di soggetto diverso da quelli di cui alla lettera a), la denominazione o ragione sociale, le generalità del legale rappresentante, la sede legale, il codice fiscale ed il numero di partita IVA;
 - c) l'ubicazione dello spazio pubblico che si richiede di occupare;
 - d) la dimensione dello spazio od area pubblica che si intende occupare, espressa in metri quadrati o metri lineari;

- e) la durata dell'occupazione espressa in anni, mesi, giorni od ore. Qualora, per le occupazioni temporanee, la durata non sia espressa in ore, la stessa si considera giornaliera;
 - f) il tipo di attività che si intende svolgere, i mezzi con cui si intende occupare nonché la descrizione dell'opera o dell'impianto che si intende eventualmente eseguire.
6. In caso di più domande riguardanti l'occupazione della medesima area, costituisce condizione di priorità la data di presentazione della domanda, salvo quanto disposto da altre norme.
 7. È consentita l'occupazione prima del conseguimento del formale provvedimento concessorio soltanto per fronteggiare situazioni di emergenza o per provvedere alla esecuzione di lavori che non consentano alcun indugio. In tale caso, l'interessato, oltre a presentare la domanda di cui ai commi precedenti, deve dare immediata comunicazione dell'avvenuta occupazione al competente ufficio comunale, il quale provvede ad accertare la sussistenza o meno delle condizioni d'urgenza e, quindi, a rilasciare la concessione in via di sanatoria ovvero, in caso contrario, ad applicare le sanzioni prescritte con obbligo di immediata liberazione dell'area.

Articolo 32 - Istruttoria della domanda, contenuto e rilascio dell'atto di concessione o autorizzazione

1. Sono di competenza degli uffici di polizia locale – per il necessario nulla osta - e tecnico – per gli atti di autorizzazione e concessione.

Articolo 33 - Obblighi del concessionario

1. Il concessionario è tenuto ad osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di occupazione ed utilizzo di spazi ed aree pubbliche, nonché quelle specificate nell'atto di concessione e/o autorizzazione ed in particolare ha l'obbligo di:
 - a) munirsi dell'atto di concessione o autorizzazione prima dell'inizio dell'occupazione;
 - b) eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere il suolo, lo spazio o i beni pubblici in pristino, al termine della concessione o autorizzazione di occupazione, qualora la stessa non sia stata rinnovata o prorogata. In mancanza vi provvede il Comune con addebito delle spese;
 - c) esibire su richiesta degli addetti alla vigilanza l'atto che legittima l'occupazione;
 - d) divieto di subconcessione o di trasferimento a terzi della concessione;
 - e) versamento del canone alle scadenze previste.
2. Nel caso di cessione d'azienda il subentrante potrà occupare il suolo pubblico concesso al cedente, previa presentazione della domanda di subingresso.

Articolo 34 - Durata dell'occupazione

1. Le concessioni sono rilasciate di norma per la durata massima di anni 9, salvo quanto disposto da specifiche normative o altri regolamenti comunali, senza pregiudizio di terzi e con facoltà, da parte del Comune, di imporre nuove condizioni.

Articolo 35 - Titolarità della concessione o autorizzazione

1. La concessione o autorizzazione è rilasciata a titolo strettamente personale, per cui non è consentita la subconcessione, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 33, comma 2.

2. Chi intende succedere, a qualunque titolo, al concessionario, deve farne preventiva richiesta al Comune, il quale, in caso di accoglimento, emette un nuovo atto di concessione o autorizzazione, con conseguente pagamento del canone relativo ed esclusione di restituzione o conguaglio del canone prima versato.

Articolo 36 - Decadenza ed estinzione della concessione o autorizzazione

1. Sono causa di decadenza della concessione o autorizzazione:
 - a) il mancato versamento del canone di concessione stabilito e di eventuali ulteriori diritti dovuti, nei termini previsti;
 - b) l'uso improprio o diverso da quello previsto nell'atto di concessione del suolo o spazio pubblico o del bene pubblico concesso;
 - c) la violazione alla norma di cui all'articolo 33, comma 1, lettera d), relativa al divieto di subconcessione.
2. La decadenza di cui al comma 1 non comporta restituzione, nemmeno parziale, del canone versato, né esonera da quello ancora dovuto relativamente al periodo di effettiva occupazione.
3. Sono causa di estinzione della concessione o autorizzazione:
 - a) la morte o la sopravvenuta incapacità giuridica del concessionario;
 - b) la sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta amministrativa del concessionario;
 - c) la rinuncia del concessionario da comunicare entro i cinque giorni precedenti la data della rinuncia stessa.

Articolo 37 - Modifica, sospensione o revoca della concessione o autorizzazione

1. Il competente ufficio comunale può, in qualsiasi momento, per ragioni di interesse pubblico sopravvenute, modificare, sospendere o revocare, con atto motivato, il provvedimento di concessione o autorizzazione rilasciato.
2. La modifica, la sospensione e la revoca del provvedimento di concessione o autorizzazione disposte dal Comune danno diritto al rimborso proporzionale del canone di concessione corrisposto.

Articolo 38 - Rinnovo della concessione o autorizzazione

1. I provvedimenti di concessione permanente sono rinnovabili alla scadenza. Le autorizzazioni temporanee possono essere prorogate.
2. Per le occupazioni permanenti il concessionario deve inoltrare domanda di rinnovo almeno venti giorni prima della scadenza della concessione in atto, indicando la durata del rinnovo.
3. Per le occupazioni temporanee il concessionario deve presentare, due giorni prima della scadenza, domanda di proroga al Comune indicando la durata per la quale viene richiesta la proroga.

Articolo 39 - Criteri per la determinazione della tariffa del canone

1. La tariffa standard annua e la tariffa standard giornaliera in base alla quale si applica il canone sono quelle indicate nell'articolo 1, commi 826 e 827, della legge n. 190 del 2019.
2. La graduazione della tariffa standard è effettuata sulla scorta degli elementi di seguito indicati:
 - a) classificazione delle strade;

- b) entità dell'occupazione espressa in metri quadrati o in metri lineari;
 - c) durata dell'occupazione;
 - d) valore economico dell'area in relazione al disagio imposto alla collettività per la sottrazione all'uso pubblico ed ai costi sostenuti dal Comune per la salvaguardia dell'area stessa;
 - e) valore economico dell'area in relazione all'attività svolta dal titolare della concessione o autorizzazione ed alle modalità di occupazione.
3. I coefficienti riferiti al disagio imposto alla collettività, di cui alla precedente lettera d), i coefficienti riferiti al beneficio economico di cui alla precedente lettera e) e le tariffe relative ad ogni singola tipologia di occupazione sono approvati dalla Giunta Comunale entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione; in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine si intendono prorogati di anno in anno.

Articolo 40 - Classificazione delle strade

1. Ai fini dell'applicazione del canone le strade del Comune sono classificate in due categorie così come individuate nell'allegato A) del presente Regolamento e ne è parte integrante.
2. Nel caso in cui l'occupazione ricada su strade classificate in differenti categorie, ai fini dell'applicazione del canone si fa riferimento alla tariffa corrispondente alla categoria più elevata.
3. Alle strade appartenenti alla 1^a categoria viene applicata la tariffa più elevata. La tariffa per le strade di 2^a categoria è ridotta in misura del 30 per cento rispetto alla 1^a categoria.

Articolo 41 - Criteri di commisurazione del canone rispetto alla durata delle occupazioni

1. Le occupazioni permanenti sono assoggettate al canone annuo, indipendentemente dalla data di inizio delle stesse.
2. Nell'ipotesi di occupazione superiore all'anno, la frazione eccedente sarà assoggettata al canone annuo ridotto del 50 per cento per occupazioni di durata inferiore o uguale a sei mesi.
3. Le occupazioni temporanee sono assoggettate al canone nella misura prevista per le singole tipologie specificate nella delibera di approvazione delle tariffe, a giorno o a fasce orarie. Le fasce orarie sono articolate nel seguente modo:
 - dalle ore 7 alle ore 20;
 - dalle ore 20 alle ore 7.

Articolo 42 - Modalità di applicazione del canone

1. Il canone è commisurato all'occupazione espressa in metri quadrati o metri lineari, con arrotondamento delle frazioni al metro quadrato o lineare superiore.
2. Il canone può essere maggiorato di eventuali effettivi e comprovati oneri di manutenzione in concreto derivanti dall'occupazione del suolo e del sottosuolo, che non siano, a qualsiasi titolo, già posti a carico dei soggetti che effettuano le occupazioni
3. Per le occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, le superfici sono calcolate in ragione del 50 per cento sino a

100 mq, del 25 per cento per la parte eccedente i 100 mq e fino a 1.000 mq, del 10 per cento per la parte eccedente i 1.000 mq.

4. Per le occupazioni del sottosuolo la tariffa ordinaria annua è ridotta a un quarto. Per le occupazioni del sottosuolo con serbatoi la tariffa ordinaria di cui al periodo precedente va applicata fino a una capacità dei serbatoi non superiore a tremila litri; per i serbatoi di maggiore capacità, la tariffa ordinaria di cui al primo periodo è aumentata di un quarto per ogni mille litri o frazione di mille litri. E' ammessa la tolleranza del 5 per cento sulla misura della capacità.
5. Non è assoggettabile al canone l'occupazione inferiore al metro quadrato o lineare.
6. Per le occupazioni soprastanti il suolo pubblico la superficie assoggettabile al canone è quella risultante dal calcolo dell'area della figura geometrica piana che le contiene.
7. Ai fini della commisurazione dell'occupazione, si considerano anche gli spazi o tratti intermedi che, sebbene materialmente non occupati, servono all'uso diretto dell'area occupata, e comunque non possono essere concessi contemporaneamente ad altri per effetto dell'area concessa.
8. Per le occupazioni permanenti del territorio comunale, con cavi e condutture, da chiunque effettuata per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, di servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete, il canone è dovuto dal soggetto titolare dell'atto di concessione dell'occupazione del suolo pubblico e dai soggetti che occupano il suolo pubblico, anche in via mediata, attraverso l'utilizzo materiale delle infrastrutture del soggetto titolare della concessione sulla base del numero delle rispettive utenze moltiplicate per la tariffa forfetaria di €.1,50 per i Comuni fino a 20.000 abitanti. In ogni caso l'ammontare del canone dovuto non può essere inferiore a euro 800. Il canone è comprensivo degli allacciamenti alle reti effettuati dagli utenti e di tutte le occupazioni di suolo pubblico con impianti direttamente funzionali all'erogazione del servizio a rete. Il numero complessivo delle utenze è quello risultante al 31 dicembre dell'anno precedente ed è comunicato al comune competente per territorio con autodichiarazione da inviare, mediante posta elettronica certificata, entro il 30 aprile di ciascun anno. Gli importi sono rivalutati annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente. Il versamento del canone è effettuato entro il 30 aprile di ciascun anno in unica soluzione attraverso la piattaforma di cui all'articolo 5 del codice di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82

Articolo 43 - Passi carrabili

1. La superficie dei passi carrabili si determina moltiplicando la larghezza del passo, misurata sulla fronte dell'edificio o del terreno al quale si dà l'accesso, per la profondità di un metro lineare convenzionale.
2. Per i passi carrabili, la tariffa è azzerata.
3. Sono considerati passi carrabili tutti gli accessi ad area privata da strada o area pubblica o soggetta a servitù di pubblico passaggio autorizzati come accessi carrabili ai sensi del codice della strada.

Articolo 44 - Occupazione con impianti di telefonia mobile e tecnologie di telecomunicazione

1. Ogni occupazione effettuata con impianti di telefonia mobile e nuove tecnologie è soggetta a previa concessione rilasciata dal competente ufficio comunale.
2. Ai fini del comma 1 l'istanza di concessione di suolo pubblico è presentata da operatore iscritto nell'elenco ministeriale di cui all'articolo 25 del decreto legislativo n. 259 del 2003 e può avere per oggetto:

- a) l'installazione dell'infrastruttura con posizionamento di un unico apparato - occupazione "singola" con unico gestore di servizi di telecomunicazioni - oppure il mantenimento di infrastruttura già esistente;
 - b) l'installazione dell'infrastruttura con posizionamento di più apparati, con modalità co-siting e/o sharing (occupazione "multipla") oppure il mantenimento di infrastruttura già esistente, garantendo parità di trattamento fra gli operatori di servizi di telecomunicazioni;
3. La concessione di cui ai commi precedenti è soggetta alle seguenti condizioni:
 - a) durata minima 6 anni;
 - b) in caso di applicazione del diritto di recesso, l'impianto deve essere smontato nei tempi tecnici necessari e comunque entro 90 giorni dalla data di recesso, con riconsegna dell'area debitamente ripristinata al Comune;
 4. Il canone relativo alle concessioni oggetto del presente articolo è pari:
 - per le occupazioni di cui al precedente comma 2, lett. a), alla tariffa prevista per la zona di riferimento aumentata del 1000 per cento;
 - per le occupazioni di cui al precedente comma 2, lett. b), alla tariffa determinata secondo la precedente lettera a) aumentata del 50 per cento per ciascun apparato installato oltre al primo in modalità co-siting e/o sharing;
 - per le occupazioni rilasciate su edifici, il canone calcolato ai sensi delle lettere a) e b) è aumentato del 50 per cento.
 5. Per l'installazione temporanea degli impianti di cui al comma 1 legata ad oggettive e verificate esigenze transitorie di copertura si rilascia una concessione temporanea per una durata massima di 90 giorni. Il relativo canone viene quantificato aumentando del 1000 per cento il canone giornaliero, senza applicazione di eventuali riduzioni o agevolazioni previste dal presente regolamento per le occupazioni temporanee.
 6. Sono in ogni caso fatte salve tutte le norme, i regolamenti e le prescrizioni di carattere ambientale, paesaggistico e di tutela della salute.

Articolo 45 - Soggetto passivo

1. Il canone è dovuto dal titolare della concessione o autorizzazione o, in manca di questo, dall'occupante di fatto.
2. Nel caso di una pluralità di occupanti di fatto, gli stessi sono tenuti in solido al pagamento del canone.

Articolo 46 - Agevolazioni

1. La tariffa standard annuale del canone di cui alla L.160/2019 è ridotta del 70%;
2. La tariffa standard giornaliera del canone di cui alla L.160/2019 è ridotta del 50%.

Articolo 47 - Esenzioni

1. Sono esenti dal canone:
 - a) le occupazioni effettuate dallo Stato, dalle Regioni, Province, Città metropolitane, Comuni e loro consorzi, da enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi nello Stato, da enti pubblici di cui all'articolo 73, comma 1, lettera c), del testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917, per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica;
 - b) le occupazioni con le tabelle indicative delle stazioni e fermate e degli orari dei servizi pubblici di trasporto, nonché i mezzi la cui esposizione sia obbligatoria per

norma di legge o regolamento, purché di superficie non superiore ad un metro quadrato;

- c) le occupazioni occasionali di durata non superiore a quella che è stabilita nei regolamenti di polizia locale;
- d) le occupazioni con impianti adibiti ai servizi pubblici nei casi in cui ne sia prevista, all'atto della concessione o successivamente, la devoluzione gratuita al comune al termine della concessione medesima;
- e) le occupazioni di aree cimiteriali;
- f) le occupazioni con condutture idriche utilizzate per l'attività agricola;
- g) i passi carrabili, le rampe e simili destinati a soggetti portatori di handicap;
- h) le occupazioni relative alla messa in sicurezza e al ripristino di edifici ed aree dissestati a seguito di calamità naturali, limitatamente al periodo necessario per la ricostruzione o il ripristino dell'agibilità. L'esenzione opera limitatamente ai primi tre anni dalla data di accantieramento;
- i) le occupazioni che non si protraggono per più di 2 ore;
- j) passi carrabili;
- k) vasche biologiche;
- l) tende fisse o retrattili aggettanti direttamente sul suolo pubblico o privato gravato da servitù di pubblico passaggio;
- m) le occupazioni realizzate con festoni, addobbi e luminarie in occasione di festività o ricorrenze civili e religiose;
- n) le occupazioni realizzate con vasi, fioriere a scopo ornamentale o rastrelliere al servizio del cittadino;
- o) le occupazioni permanenti, realizzate con autovetture adibite a trasporto pubblico in aree a ciò destinate dal Comune;
- p) le occupazioni con apparecchi automatici e simili;
- q) le occupazioni di aree cimiteriali, ad esclusione di quelle utilizzate per lo svolgimento di attività commerciali;
- r) le occupazioni effettuate per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- s) le occupazioni permanenti e temporanee di soprassuolo effettuate con balconi, bow-windows o simili infissi di carattere stabile;
- t) le occupazioni realizzate dai gestori di pubblici esercizi di ristorazione e bar nelle giornate festive e domenicali;
- u) le occupazioni relative alla messa in sicurezza e al ripristino di edifici ed aree dissestati a seguito di calamità naturali, limitatamente al periodo necessario per la ricostruzione o il ripristino dell'agibilità. L'esenzione opera limitatamente ai primi tre anni dalla data di accantieramento.
- v) La Giunta comunale può inoltre disporre, con atto motivato:
 - l'esenzione del pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico in occasione di manifestazioni/eventi meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, artistiche, storiche, istituzionali, sportive, scientifiche e umanitarie purché patrociniate dal Comune e che si realizzino senza finalità di lucro;
 - l'esenzione del pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico al verificarsi di provvedimenti legislativi o causa di forza maggiore che potrebbero compromettere la gestione economica delle attività commerciali;

Articolo 48 - Versamento del canone per le occupazioni permanenti

1. Il canone per le occupazioni permanenti va corrisposto annualmente.
2. Il versamento relativo alla prima annualità va eseguito entro 30 giorni dal rilascio della concessione, contenente la quantificazione del canone stesso.
3. Per le annualità successive a quella del rilascio della concessione il versamento del canone va effettuato entro il 31 marzo di ciascun anno. Per le concessioni rilasciate in corso d'anno ed aventi durata superiore all'anno il canone sarà quantificato fino al 31 dicembre dell'anno stesso, al fine di unificare tutte le scadenze dei versamenti al 31 marzo.
4. Il versamento del canone deve essere effettuato con le modalità indicate dal Comune.
5. Il canone è versato qualunque sia l'importo indipendentemente dall'esiguità.
6. Il canone deve essere corrisposto in un'unica soluzione. È ammessa la possibilità del versamento in rate aventi scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre, qualora l'importo del canone annuo sia superiore ad € 1.500,00. In ogni caso il versamento del canone deve essere effettuato entro l'ultimo giorno di occupazione.
7. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento del canone per le occupazioni permanenti possono essere differiti o sospesi per i soggetti passivi interessati da gravi calamità naturali, epidemie, pandemie e altri eventi di natura straordinaria ed eccezionale. Con la medesima deliberazione possono essere sospese le rate relative ai provvedimenti di rateazione.

Articolo 49 - Versamento del canone per le occupazioni temporanee

1. Per le occupazioni temporanee il canone deve essere versato all'atto del rilascio dell'autorizzazione, contenente la quantificazione del canone stesso.
2. Il canone deve essere corrisposto in un'unica soluzione. È ammessa la possibilità del versamento in rate aventi scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre, qualora l'importo del canone sia superiore ad € 1.500,00.
3. In ogni caso il versamento del canone deve essere effettuato entro l'ultimo giorno di occupazione.
4. Il canone è versato qualunque sia l'importo indipendentemente dall'esiguità.
5. Con deliberazione della Giunta comunale i termini ordinari di versamento del canone per le occupazioni temporanee possono essere differiti o sospesi per i soggetti passivi interessati da gravi calamità naturali, epidemie, pandemie e altri eventi di natura straordinaria ed eccezionale. Con la medesima deliberazione possono essere sospese le rate relative ai provvedimenti di rateazione.

Articolo 50 - Accertamento e riscossione coattiva

1. L'accertamento e la riscossione coattiva delle somme dovute e non pagate alle scadenze fissate nel presente capo è effettuata con la procedura di cui all'articolo 1, comma 792 della legge n. 190 del 2019 e sulla base del Regolamento comunale per la riscossione delle entrate comunali.
2. Con le stesse modalità di cui al comma 1 sono recuperate le spese sostenute dal Comune per la rimozione dei materiali e manufatti e per la rimessa in pristino del suolo in caso di occupazioni ed installazioni abusive.

Articolo 51 - Rimborsi

1. L'occupante può richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute a titoli di canone, entro il termine di cinque anni dal giorno del pagamento.
2. Il procedimento di rimborso deve concludersi entro 180 giorni, dalla richiesta.

3. Sulle somme dovute all'occupante spettano gli interessi di legge.

Articolo 52 - Sanzioni

1. Nel caso di omesso, parziale o tardivo versamento il funzionario responsabile notifica al concessionario apposito avviso di accertamento esecutivo. Sulle somme omesse, parzialmente o tardivamente versate si applica la sanzione del 30% del canone omesso, parzialmente o tardivamente versato, oltre agli interessi di legge.
2. Per le occupazioni abusive si applica un'indennità pari al canone maggiorato fino al 50 per cento ai sensi dell'art.1, comma 821, lettera g), della legge n.160 del 2020.
3. Per le occupazioni abusive ovvero per le occupazioni difformi dalle prescrizioni contenute nell'atto di concessione o autorizzazione, si applica la sanzione amministrativa con un minimo del 100 per cento ed un massimo del 200 per cento dell'ammontare del canone dovuto o dell'indennità di cui al comma 2, fermo restando l'applicazione degli articoli 20, commi 4 e 5, e 23 del codice della strada, di cui al decreto legislativo n. 285 del 1992.
4. Il trasgressore può avvalersi della facoltà di pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art. 16 della legge 24 novembre 1981 n° 689.
5. Nel caso di installazioni abusive di manufatti, il Comune può procedere alla immediata rimozione d'ufficio delle stesse, avviando contestualmente le procedure per l'applicazione delle sanzioni amministrative. Le spese per la rimozione sono a carico del contravventore e sono recuperate con il procedimento di riscossione coattiva previsto nell'articolo 23 del presente Regolamento.
6. Le sanzioni di cui ai commi precedenti, fatta eccezione per quelle relative alla violazione del Codice della strada, sono irrogate mediante accertamento esecutivo di cui all'articolo 1, comma 792 della legge n. 160 del 2019.
7. Il Comune, o il soggetto affidatario che decorse il termine ultimo per il pagamento procederà alla riscossione, concede, su richiesta del debitore che versi in una situazione di temporanea ed obiettiva difficoltà, la ripartizione del pagamento delle somme dovute secondo le condizioni e le modalità stabilite nel regolamento comunale per le entrate.

Articolo 53 - Attività di recupero

1. Nell'attività di recupero non si dà luogo ad emissione di avviso quando l'importo dello stesso per canone, sanzioni e interessi non supera €.12,00.

CAPO V – CANONE MERCATALE

Articolo 54 – Disposizioni generali

1. Il presente capo disciplina i criteri di applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Ai fini dell'applicazione del canone, si comprendono nelle aree comunali anche i tratti di strada situati all'interno di centri abitati con popolazione superiore a 10.000 abitanti, di cui all'articolo 2, comma 7, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

Articolo 55 - Funzionario Responsabile

1. Al funzionario responsabile sono attribuite le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relative alla riscossione e rimborso del canone. Tali funzioni sono attribuite attribuite al responsabile del settore contabile.
2. In caso di affidamento della gestione del canone di cui al presente capo a terzi, responsabile della gestione medesima è l'affidatario.

Articolo 56 - Domanda di occupazione

1. Le procedure di autorizzazione sono disciplinate dal "Regolamento Commercio su Aree pubbliche, Manifestazioni Fieristiche, Mercato Agricolo" approvato con delibera di Consiglio Comunale n.30 del 28/12/2016.

Articolo 57 - Criteri per la determinazione della tariffa del canone

1. La tariffa standard annua e la tariffa standard giornaliera in base alla quale si applica il canone sono quelle indicate nell'articolo 1, commi 841 e 842 della legge n. 190 del 2019.
2. La graduazione della tariffa standard è effettuata sulla scorta degli elementi di seguito indicati.
 - a) classificazione delle strade;
 - b) entità dell'occupazione espressa in metri quadrati;
 - c) durata dell'occupazione;
 - d) valore economico dell'area in relazione al sacrificio imposto alla collettività per la sottrazione all'uso pubblico ed ai costi sostenuti dal Comune per la salvaguardia dell'area stessa;
 - e) valore economico dell'area in relazione all'attività svolta dal titolare della concessione o autorizzazione ed alle modalità di occupazione.
3. I coefficienti riferiti al disagio imposto alla collettività, di cui alla precedente lettera d), i coefficienti riferiti al beneficio economico di cui alla precedente lettera e) e le tariffe relative ad ogni singola tipologia di occupazione sono approvati dalla Giunta Comunale entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione; in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine le tariffe si intendono prorogate di anno in anno.
4. L'applicazione dei coefficienti di correzione non può determinare aumenti superiori al 25% della tariffa base.
5. Il canone è commisurato all'occupazione espressa in metri quadrati, con arrotondamento delle frazioni al metro quadrato superiore.

Articolo 58 - Classificazione delle strade

1. Ai fini dell'applicazione del canone le strade del Comune sono classificate in due categorie così come individuate nell'allegato A) del presente Regolamento e ne è parte integrante.
2. Nel caso in cui l'occupazione ricada su strade classificate in differenti categorie, ai fini dell'applicazione del canone si fa riferimento alla tariffa corrispondente alla categoria più elevata.
3. Alle strade appartenenti alla 1^a categoria viene applicata la tariffa più elevata. La tariffa per le strade di 2^a categoria è ridotta in misura del 30 per cento rispetto alla 1^a categoria.

Articolo 59 - Criteri di commisurazione del canone rispetto alla durata delle occupazioni

1. Le occupazioni permanenti sono assoggettate al canone annuo, indipendentemente dalla data di inizio delle stesse.
2. Nell'ipotesi di occupazione superiore all'anno, la frazione eccedente sarà assoggettata al canone annuo ridotto del 50 per cento per occupazioni di durata inferiore o uguale a sei mesi.
3. Le occupazioni temporanee sono assoggettate al canone nella misura prevista per le singole tipologie specificate nella delibera di approvazione delle tariffe, a giorno o ad ore; in quest'ultimo caso la tariffa giornaliera può essere frazionata fino ad un massimo di 9 ore.

Articolo 60 - Occupazioni abusive

1. Le occupazioni realizzate senza la concessione o autorizzazione comunale sono considerate abusive. Sono considerate altresì abusive le occupazioni:
 - difformi dalle disposizioni dell'atto di concessione o autorizzazione;
 - che si protraggono oltre il termine derivante dalla scadenza senza rinnovo o proroga della concessione o autorizzazione ovvero dalla revoca o dall'estinzione della concessione o autorizzazione medesima.
2. In tutti i casi di occupazione abusiva, la polizia locale o, se nominato, l'agente accertatore di cui all'art. 1, comma 179, legge n. 296 del 2006, rileva la violazione, con apposito processo verbale di constatazione verbale. L'ente dispone la rimozione dei materiali e la rimessa in pristino del suolo, dello spazio e dei beni pubblici e assegna agli occupanti di fatto un congruo termine per provvedervi, trascorso il quale, si procede d'ufficio con conseguente addebito agli stessi delle spese relative.
3. Resta, comunque, a carico dell'occupante di fatto ogni responsabilità per qualsiasi danno o molestia contestati o arrecati a terzi per effetto dell'occupazione.
4. Ai fini dell'applicazione del canone maggiorato del 50 per cento, si considerano permanenti le occupazioni con impianti o manufatti di carattere stabile, mentre temporanee le occupazioni effettuate dal trentesimo giorno antecedente la data del verbale di accertamento, di cui al comma 2, fermo restando che alle occupazioni abusive non sono riconoscibile le agevolazioni ed esenzioni spettanti per le occupazioni regolarmente autorizzate.

Articolo 61 - Soggetto passivo

1. Il canone è dovuto dal titolare della concessione o autorizzazione o, in manca di questo, dall'occupante di fatto.
2. Nel caso di una pluralità di occupanti di fatto, gli stessi sono tenuti in solido al pagamento del canone.

Articolo 62 - Agevolazioni

1. La tariffa standard di cui alla Legge n.160/2019 è ridotta dello 0%.

Articolo 63 - Esenzioni

- a) La Giunta comunale può disporre, con atto motivato:
 - L'esenzione del pagamento del canone di pubblicità in occasione di manifestazioni/eventi meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, artistiche,

storiche, istituzionali, sportive, scientifiche e umanitarie purchè patrociniate dal Comune e che si realizzino senza finalità di lucro;

- L'esenzione del pagamento del canone di pubblicità al verificarsi di provvedimenti legislativi o causa di forza maggiore che potrebbero compromettere la gestione economica delle attività commerciali;

Articolo 64 - Versamento del canone per le occupazioni permanenti

1. Il canone per le occupazioni permanenti va corrisposto annualmente.
2. Il versamento relativo alla prima annualità va eseguito entro 30 giorni dal rilascio della concessione, contenente la quantificazione del canone stesso.
3. Per le annualità successive a quella del rilascio della concessione il versamento del canone va effettuato entro il 31 marzo di ciascun anno. Per le concessioni rilasciate in corso d'anno ed aventi durata superiore all'anno il canone sarà quantificato fino al 31 dicembre dell'anno stesso, al fine di unificare tutte le scadenze dei versamenti al 31 marzo.
4. Gli importi dovuti sono riscossi utilizzando la piattaforma di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 82 del 2005, o, in caso di impossibilità di utilizzo della suddetta piattaforma, secondo le modalità stabilite dall'articolo 2-bis del decreto legge n. 193 del 2016.
5. Il canone deve essere corrisposto in un'unica soluzione. E' ammessa la possibilità del versamento in rate aventi scadenza 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre, qualora l'importo del canone annuo sia superiore ad € 1.500,00. In ogni caso il versamento del canone deve essere effettuato entro l'ultimo giorno di occupazione.
6. Il canone è versato qualunque sia l'importo indipendentemente dall'esiguità.
7. Con deliberazione della Giunta comunale i termini ordinari di versamento del canone per le occupazioni permanenti possono essere differiti o sospesi per i soggetti passivi interessati da gravi calamità naturali, epidemie, pandemie e altri eventi di natura straordinaria ed eccezionale. Con la medesima deliberazione possono essere sospese le rate relative ai provvedimenti di rateazione.

Articolo 65 - Accertamento e riscossione coattiva

1. L'accertamento e la riscossione coattiva delle somme dovute e non pagate alle scadenze fissate nel presente capo sono effettuati con la procedura di cui all'articolo 1, comma 792 della legge n. 190 del 2019 e sulla base del Regolamento comunale per le entrate comunali.
2. Con le stesse modalità di cui al comma 1 sono recuperate le spese sostenute dal Comune per la rimozione dei materiali e manufatti e per la rimessa in pristino del suolo in caso di occupazioni ed installazioni abusive.

Articolo 66 - Rimborsi

1. L'occupante può richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute a titoli di canone, entro il termine di cinque anni dal giorno del pagamento.
2. Il procedimento di rimborso deve concludersi entro 180 giorni, dalla richiesta.
3. Sulle somme dovute all'occupante spettano gli interessi di legge.

Articolo 67 - Sanzioni

1. Nel caso di omesso, parziale o tardivo versamento il funzionario responsabile notifica al concessionario apposito avviso di accertamento esecutivo. Sulle somme omesse,

parzialmente o tardivamente versate si applica la sanzione del 30% del canone omesso, parzialmente o tardivamente versato, oltre agli interessi di legge.

2. Per le occupazioni abusive si applica un'indennità pari al canone maggiorato fino al 50 per cento ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 821, lett. g), della legge n. 160 del 2020.
3. Per le occupazioni abusive ovvero per le occupazioni difformi dalle prescrizioni contenute nell'atto di concessione o autorizzazione, si applica la sanzione amministrativa con un minimo del 100 per cento ed un massimo del 200 per cento dell'ammontare del canone dovuto o dell'indennità di cui al comma 2, fermo restando l'applicazione degli articoli 20, commi 4 e 5, e 23 del codice della strada, di cui al decreto legislativo n. 285 del 1992.
4. Il trasgressore può avvalersi della facoltà di pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art. 16 della legge 24 novembre 1981 n° 689.
5. Nel caso di installazioni abusive di manufatti, il Comune può procedere alla immediata rimozione d'ufficio delle stesse, avviando contestualmente le procedure per l'applicazione delle sanzioni amministrative. Le spese per la rimozione sono a carico del contravventore e sono recuperate con il procedimento di riscossione coattiva previsto nell'articolo 23 del presente Regolamento.
6. Le sanzioni di cui ai commi precedenti, fatta eccezione per quelle relative alla violazione del Codice della strada, sono irrogate mediante accertamento esecutivo di cui all'articolo 1, comma 792 della legge n. 160 del 2019.
7. Il Comune, o il soggetto affidatario che decorsa il termine ultimo per il pagamento procederà alla riscossione, concede, su richiesta del debitore che versi in una situazione di temporanea ed obiettiva difficoltà, la ripartizione del pagamento delle somme dovute secondo le condizioni e le modalità stabilite nel regolamento comunale per le entrate.

Articolo 68 - Attività di recupero

2. Nell'attività di recupero non si dà luogo ad emissione di avviso quando l'importo dello stesso per canone, sanzioni e interessi non supera € 12,00.

Allegato A)

**OGGETTO: ELENCO DELLE STRADE, SPAZI ED ALTRE AREE PUBBLICHE PRESENTI NEL TERRITORIO
COMUNALE DI SEDRINA – SUDDIVISIONE IN I° E II° CATEGORIA**

ELENCO I° CATEGORIA

DEFINIZIONE DELLO SPAZIO	UBICAZIONE	DENOMINAZIONE
VIA	CAPOLUOGO	CADAMIANI
VIA	CAPOLUOGO	CAPISONI
VIA	CAPOLUOGO	GIOVANNI BATTISTA PESENTI
VIA	CAPOLUOGO	ROMA
VIA	CAPOLUOGO	PIETRO RONZONI
VIA	CAPOLUOGO	LEGA LOMBarda
PIAZZA	CAPOLUOGO	ZANETTI
VIA	FRAZIONE BOTTA	PIAZZA BOTTA
VIA	FRAZIONE BOTTA	PONTE BOTTA
VIA	FRAZIONE BOTTA	VITTORIO VENETO

ELENCO II° CATEGORIA

DEFINIZIONE DELLO SPAZIO	UBICAZIONE	DENOMINAZIONE
VIA	CAPOLUOGO	IV NOVEMBRE
VIA	FRAZIONE BOTTA	ALDO MORO
VIA	FRAZIONE BOTTA	ALPINO EUSEBIO DAMIANI
VIA	CAPOLUOGO	BENAGO
VIA	CAPOLUOGO	BORTOLO ZANCHI
VIA	CAPOLUOGO	CACHINAGLIO
VIA	CAPOLUOGO	CACOSIO
VIA	FRAZIONE BOTTA	CAMOSSO
VIA	FRAZIONE BOTTA	CAMPAGNOLA
VICOLO	CAPOLUOGO	CAPISONI
VIA	FRAZIONE BOTTA	CA' RUA
VIA	CAPOLUOGO	CASSETTONE
VIA	CAPOLUOGO	CLER
VIA	CAPOLUOGO	CALONCIA
VIA	CAPOLUOGO	DELL'INDUSTRIA
VIA	FRAZIONE BOTTA	DON PIETRO BUFFONI
VIA	CAPOLUOGO	EUROPA
VIA	CAPOLUOGO	FIENILI

VIA	FRAZIONE BOTTA	GIONGO
VIA	CAPOLUOGO	GIUSEPPE MAZZINI
VIA	CAPOLUOGO	GRUMELLO
VIA	CAPOLUOGO	LISSO
VIA	FRAZIONE BOTTA	MAIVISTA
VIA	FRAZIONE BOTTA	MEDIGLIO
VIA	FRAZIONE BOTTA	PALAZZO
VIA	FRAZIONE BOTTA	PAPA GIOVANNI XXIII
VIA	CAPOLUOGO	PRATOMANO
VIA	FRAZIONE BOTTA	RAMPONE
VIA	CAPOLUOGO	REPUBBLICA
VIA	CAPOLUOGO	RISORGIMENTO
VIA	FRAZIONE BOTTA	SAN LORENZO
VIA	CAPOLUOGO	SANT'ANTONIO
VIA	CAPOLUOGO	SEDRINA ALTA
VIA	CAPOLUOGO	VALLE TRESA

NASTASI LUIGI
VIA MASPERO, 5
21100 VARESE VA

**COMUNE DI SEDRINA
PROVINCIA DI BERGAMO**

VERBALE del 21/04/2021

OGGETTO: PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE CONCERNENTE IL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, completa dei suoi allegati – bozza di regolamento e pareri;

Esaminata in particolare la bozza di regolamento che consta di n.68 articoli;

Preso atto dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art.49 del TUJEL e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento di Contabilità vigente, da parte dei Responsabili dell'Area di Polizia Locale e Commercio, dell'Area Tecnica e dell'Area Contabile;

Visti lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità comunali;

Visto l'art.239 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Atteso che il nuovo testo dell'art.239 – comma 1 – lettera b – n.7, introdotto dal D.L. n.174/2012 e convertito in Legge n.213/2012, prevede il rilascio da parte dell'organo di revisione del parere sulle proposte di regolamento inerenti l'applicazione dei tributi locali;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla proposta di deliberazione di che trattasi ed alla bozza di regolamento in approvazione.

Varese, li 21/04/2021

IL REVISORE DEI CONTI
Dott. Luigi Nastasi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 22-06-2021

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Settore,

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale avente per oggetto:
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della **Regolarita' tecnica** sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Sedrina, 01-06-2021



Il Responsabile del Settore
Geom. Elio Signorelli

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Elio Signorelli", written over the official stamp.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 22-06-2021

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Settore,

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale avente per oggetto:
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCANTALE

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della **Regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Sedrina, 01-06-2021



Il Responsabile del Settore
Samuele Benigni

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Samuele Benigni", written over the official stamp.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 22-06-2021

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco
Dott. Stefano Micheli



Il Segretario Comunale
Ruffini Dott.ssa Elena

N.375/2021 Reg. Albo

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è stata pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Sedrina,



Il Responsabile del Settore Amministrativo
Baggi Laura Maria Agostina

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ'

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che il presente provvedimento è stato dichiarato **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** a norma del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.
Sedrina, 22-06-2021

Il Segretario Comunale
Ruffini Dott.ssa Elena

