



# COMUNE DI SEDRINA

PROVINCIA DI BERGAMO

Spett.le  
COMUNE DI SEDRINA

## ASILO NIDO PETER PAN DI SEDRINA ISCRIZIONE AL SERVIZIO A.E. 2020-21

Il sottoscritto (padre) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_

condizione lavorativa:      occupato       disoccupato

La sottoscritta (madre) \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_

condizione lavorativa:      occupata       disoccupata

tel. reperibilità padre \_\_\_\_\_ tel. reperibilità madre \_\_\_\_\_  
indirizzo/i e-mail \_\_\_\_\_

**Genitori di** \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_

### CHIEDONO

L'iscrizione del/la propri\_ figli\_ al Nido Peter Pan di Sedrina per l'anno educativo 2020-21,  
dal mese di \_\_\_\_\_ al mese di \_\_\_\_\_

### DICHIARANO

Di aver versato in data \_\_\_\_\_ la quota di iscrizione di € 50,00 come da ricevuta allegata

### SI IMPEGNANO

al versamento di **quote fisse mensili (rette di frequenza)** per tutto il tempo di permanenza al Nido.

**RICHIEDONO LA SEGUENTE FREQUENZA MENSILE**

(barrare e **apporre la firma di entrambi i genitori** a fianco della scelta di frequenza):

**Retta mensile**

Firma per scelta frequenza	tipo frequenza	orario frequenza	retta mensile
<b>Tempo lungo</b>			
	tempo giornaliero (base)	8.30-16.30	€ 550,00
	tempo giornaliero (base) + post 1	8.30-17.30	€ 570,00
	tempo giornaliero (base) + post 2	8.30-18.00	€ 600,00
	pre+ tempo giornaliero (base)	7.30-16.30	€ 570,00
	pre+ tempo giornaliero (base) + post 1	7.30-17.30	€ 610,00
	tempo pieno (base - pre e post 2 )	7.30-18.00	€ 620,00
<b>Part time</b>			
	part time 1 - con pasto	7.30-13.30	€ 500,00
	part time 2 - senza pasto (solo mattino)	7.30-11.30	€ 270,00
	part time 3 - pomeridiano	13.30-18.00	€ 300,00

**ACCETTANO LE SEGUENTI MODALITA' DI PAGAMENTO:**

**versamento con valuta entro il giorno 15 di ogni mese**

- mediante **bonifico bancario** alla Tesoreria Comune di Sedrina – UBI agenzia di Zogno – minisportello di Sedrina – Codice **IBAN: IT31A0311153790000000010971**
- mediante **bollettino di c.c.p. n° 14058242** intestato a “Comune di Sedrina – Servizio tesoreria”
- mediante “PagoPA” (link disponibile sulla Home page del sito istituzionale del Comune di Sedrina)

**indicando nella causale:**

cognome e nome bambino/a – Asilo Nido 2020-21 mese di \_\_\_\_\_

**ACCETTANO**

**il regolamento dell’Asilo Nido Peter Pan** pubblicato sul sito del Comune e consultabile presso l’ufficio segreteria e la sede dell’Asilo Nido e dichiarano di averne preso visione.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma di entrambi i genitori

## NOTE

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
Genitori di \_\_\_\_\_

### DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE DELLE PRESENTI NOTE:

- la **somma forfettaria per il mantenimento del posto** per l'anno educativo 2020/21, prevista all'art. 4.8 del vigente Regolamento del servizio è fissata in Euro 150,00 (Le assenze dei bambini vanno sempre motivate. Le assenze dovute a malattia devono essere giustificate nei termini previsti dalle norme sanitarie vigenti. Le assenze superiori a 20 giorni consecutivi di servizio, non giustificate da documentati motivi di forza maggiore (trasferimento o gravi casi di famiglia e/o di salute), sentito il parere dei rispettivi servizi, possono comportare la decadenza dal posto. Per assenze prolungata oltre i 20 giorni scolastici continuativi, può essere richiesto il mantenimento del posto, previa richiesta scritta e il pagamento della somma forfettaria determinata dal Comune ad inizio anno scolastico);
- in caso di **ritardo nel pagamento della retta mensile** oltre i termini previsti si applicherà una maggiorazione di Euro 50,00 (il versamento dovrà avere valuta entro il giorno 15 di ogni mese);
- gli utenti già iscritti non saranno ammessi al servizio per l'anno educativo 2020/21 in caso di **posizioni debitorie aperte** per l'anno educativo 2019/20 e/o anni educativi precedenti;
- esiste la possibilità di usufruire delle cosiddette "**frequenze non ordinarie**": le richieste di frequenza diverse da quelle ordinarie, per un numero minimo di tre giorni a settimana, verranno prese in considerazione solo qualora al termine delle iscrizioni per l'a.e. 2020/21 ci siano ancora posti disponibili e che, in ogni caso, tali posti non potranno essere superiori a n. 2 e verranno assegnati in base ai criteri della graduatoria, la frequenza dovrà rientrare in una delle opzioni del "tempo lungo" e la retta sarà proporzionata al numero dei giorni di frequenza scelto;
- per gli **utenti residenti a Sedrina** è prevista la **riduzione** del 10% della retta mensile, ed un'ulteriore riduzione fino al 10% della retta mensile con ISEE inferiore a € 6.000,00.
- al fine di garantire l'eventuale accesso alla misura "Nidi Gratis" promossa dalla Regione Lombardia anche **per i non residenti** è prevista la **riduzione** fino al 10% della retta mensile con un ISEE inferiore a Euro 6.000,00;
- in caso di **frequenza contemporanea di due fratelli**, la retta del secondo è scontata del 40%;
- per il **primo mese di frequenza**, se **l'inserimento avviene nel corso del mese**, è previsto il pagamento a settimane (al massimo tre) così calcolato:  
per ogni settimana (o frazione di essa superiore a giorni 2) in base al tipo e orario di frequenza "retta mensile/4"
  - le **richieste di variazioni di frequenza (orari o periodi)** rispetto a quella scelta all'atto dell'iscrizione andranno comunicate al Comune sempre per iscritto. La prima richiesta di variazione sarà gratuita. Le successive dovranno essere accompagnate dal versamento di 10,00 euro.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma di entrambi i genitori

## DICHIARAZIONE AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE

Preso atto che la formazione delle graduatorie per l'ammissione all'asilo nido avverrà secondo i criteri, e l'attribuzione dei rispettivi punteggi, sotto riportati previsti dal vigente Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 09.11.2016, così come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 12.10.2017 e n. 32 del 26.11.2018, nonchè dalla Carta dei servizi per gli anni educativi 2019/20 e 2020/21 approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 12.06.2019,

i sottoscritti **SEGNALANO** quanto segue (**barrare con una crocetta il caso che ricorre**):

CRITERIO	PUNTI
Bambini già iscritti e frequentanti i servizi educativi del Comune di Sedrina	20
Fratelli di bambini frequentanti i servizi educativi del Comune di Sedrina	19
Bambini residenti nel Comune di Sedrina	18
Bambini diversamente abili con certificazione del servizio ASL	17
Caso sociale segnalato dai servizi sociali comunali	16
Nucleo famigliare monoparentale	15
Presenza nel nucleo familiare di persona inabile o con patologia invalidante che necessita d'assistenza	14
Stato di gravidanza della madre con almeno un figlio iscritto	13
Domanda di ammissione non accolta in periodi precedenti	12
Bambini residenti in uno dei Comuni limitrofi	11
Genitore residente a Sedrina che lavora fuori dal Comune di Sedrina	10
Condizione lavorativa dei genitori a tempo pieno	9
Condizione lavorativa a tempo pieno di un genitore e a tempo parziale dell'altro	8
Genitore studente con obbligo di frequenza	7
Condizione lavorativa part-time di entrambe i genitori	6
Genitore disoccupato/a (con certificato di accertamento dello stato di disoccupazione in base al D. Lgs. 181/2000)	5

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
firma di entrambi i genitori

## AUTORIZZAZIONE USCITE SUL TERRITORIO

I sottoscritti \_\_\_\_\_

Genitori di \_\_\_\_\_

### AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ ad uscire dal Nido Peter Pan (accompagnato/a dalle educatrici) per passeggiate sul territorio nel corso dell'anno educativo 2020-21.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma di entrambi i genitori

## DOCUMENTO DI DELEGA

I sottoscritti \_\_\_\_\_ (madre) \_\_\_\_\_ (padre)

in qualità di genitori di \_\_\_\_\_

### DICHIARANO

che oltre a loro quotidianamente ritireranno il/la bambino/a dal Nido Peter Pan i signori:

- |          |                |                   |
|----------|----------------|-------------------|
| 1. _____ | cognome e nome | tipo di parentela |
| 2. _____ | cognome e nome | tipo di parentela |

In caso di emergenza sarà nostra cura comunicare direttamente alle insegnanti il mattino (oppure anche con una telefonata successivamente) il nome dell'accompagnatore se diverso da quello/i sopra indicato/i. In questo caso:

### AUTORIZZANO

l'uscita del/della figlio/a dal Nido Peter Pan, al termine dell'orario di attività, solo se accompagnato dalle seguenti persone, che dovranno esibire al corpo docente un documento valido d'identità.

- |          |                |                   |
|----------|----------------|-------------------|
| 1. _____ | cognome e nome | tipo di parentela |
| 2. _____ | cognome e nome | tipo di parentela |

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma di entrambi i genitori

## ADEMPIMENTI VACCINALI

I sottoscritti \_\_\_\_\_ (madre) \_\_\_\_\_ (padre)  
in qualità di genitori di \_\_\_\_\_

### DICHIARANO

Che il proprio figlio/a risulta in regola con le vaccinazioni obbligatorie e SI IMPEGNANO a presentare, pena l'esclusione dalla frequenza, certificato vaccinale in originale attestante detta situazione prima dell'inizio dell'inserimento al nido.

Si impegnano, inoltre, a presentare certificato vaccinale originale aggiornato ogni qualvolta il figlio/a venga sottoposto a nuovo vaccino.

Data\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
firma di entrambi i genitori

## INTOLLERANZE ALIMENTARI/ ALLERGIE

I sottoscritti \_\_\_\_\_ (madre) \_\_\_\_\_ (padre)  
in qualità di genitori di \_\_\_\_\_

### DICHIARANO

che il proprio figlio presenta le seguenti intolleranze alimentari/allergie

Data\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
firma di entrambi i genitori

## PRIVACY

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati personali saranno trattati dal Comune di Sedrina secondo la normativa vigente sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016).

Il conferimento dei dati personali è finalizzato all'erogazione del servizio ed è indispensabile per poterne usufruire, pertanto, in sua assenza, il servizio non sarà erogato.

I dati saranno trattati con strumenti anche elettronici e verranno comunicati ai soggetti fornitori del servizio esclusivamente per quanto strettamente necessario allo svolgimento regolare dello stesso.

Con specifico riferimento ai dati sanitari (adempimenti vaccinali e intolleranze alimentari/allergie), si rappresenta che tali dati saranno trattati esclusivamente per motivi di interesse pubblico. La condizione di legittimità del trattamento è pertanto quella prevista dall'art. 9 c. 2 lett. G) del GDPR 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sedrina.

Il sottoscritto/i dichiara/dichiarano di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, presente presso gli uffici comunali e sul sito internet del Comune, all'indirizzo web [www.comune.sedrina.bg.it](http://www.comune.sedrina.bg.it) nella sezione "Privacy", ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), e di essere stato/i informato/i sulle finalità di utilizzo e sulle modalità di gestione dei dati conferiti con la presente istanza, che saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Sedrina secondo la normativa vigente in materia ed esclusivamente utilizzati ai fini dell'attività amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma di entrambi i genitori  
\_\_\_\_\_